**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**Центр развития ребенка-детский сад «Колокольчик»**

**с. Дикимдя МР «Горный улус» РС (Я).**

678037 с. Дикимдя Горного улуса тел. (8-41131)-26-3-18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОСоветом педагоговМБДОУ-ЦРР-д/с«Колокольчик» с.Дикимдя Протокол №\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | СОГЛАСОВАНОС Советом родителейПротокол №\_\_\_\_МБДОУ-ЦРР-д/с «Колокольчик» с.Дикимдя«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. | УТВЕРЖДЕНО Заведующая  МБДОУ-ЦРР-д/с «Колокольчик» с.Дикимдя\_\_\_\_\_\_ Трофимова Н. Д.«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников**

 **муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центра развития ребенка – детского сада «Колокольчик» с.Дикимдя муниципального района «Горный улус»**

**Республики Саха (Якутия)»**

**1. Общее положение**

# 1.1.  Настоящее  Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании  в Российской Федерации», Порядком комплектования дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном районе «Горный улус», Уставом МБДОУ-ЦРР-д/с «Колокольчик» с.Дикимдя

# 1.2. Данный документ регулирует  порядок и основания  перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ-ЦРР-д/с «Колокольчик» с.Дикимдя (далее Учреждение).

1.3.Прекращение образовательных отношений.

Образовательные отношения прекращаются в связи:

- с отчислением воспитанника после получения образования соответствующего уровня (завершения обучения);

 либо досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

**2. Порядок и основания для перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;

- при переводе воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию.

2.2. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется не позднее 1 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждения.

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника  для продолжения освоения  программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли  родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

-на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждение;

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

**3. Порядок отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.
Права и обязанности  участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты  отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих  случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждение;

-в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли  родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**4. Порядок восстановления в учреждение**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе  родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления  воспитанника является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные,  законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановлении  воспитанника в Учреждение.

.